

Wniosek należy złożyć w terminie 18.03 – 05.04.2024 r.

Data wpływu nr wniosku – 2024/2025

Wniosek KANDYDATA DO PUBLICZNEJ SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 2 W ŻAGANIU IM. 11 LUBUSKIEJ DYWIZJI KAWALERII PANCERNEJ SPOZA OBWODU SZKOŁY

DANE OSOBOWE DZIECKA			
PESEL	<input type="text"/>		
W przypadku braku PESEL proszę wpisać serię i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość			
Imiona:	Nazwisko:		
Data urodzenia:	Miejsce urodzenia:		
Imiona i nazwiska rodziców dziecka	Matka:		
	Ojciec:		
Miejsce pracy matki:			
Miejsce pracy ojca:			
ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA DZIECKA I DZIECKA			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
Kod pocztowy		Nr mieszkania	
Adres poczty elektronicznej	matka	Nr telefonów rodziców	matka
	ojciec		ojciec
ADRES MIEJSCA ZAMELDOWANIA DZIECKA			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu	
Kod pocztowy		Nr mieszkania	
Dodatkowe informacje o dziecku dołączone do wniosku		TAK	NIE
Informacja o stanie zdrowia			
Orzeczenie lub opinia PPP			
Potrzeba szczególnej opieki			
Stosowana dieta			
Zalecenia lekarskie			
Miejsce realizacji rocznego przygotowania przedszkolnego		PSP 3, PSP 4, , ZS-P 5, ZP 2 i 3, MP 6, PN Brzdąc, PN Zielony Zakątek, PN Wesołe Boberki, , Jacek i Agatka, Stacyjkowo inne	

.....
Czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca

Kryteria przyjęć (zakreślić TAK lub NIE)

Lp.	Zakres	pkt	TAK	NIE
1.	W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata	20		
2.	Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego przy danej szkole podstawowej	10		
3.	Miejsce pracy rodzica/ opiekuna prawnego znajduje się w obwodzie szkoły	5		
4.	obwodzie szkoły zamieszkują krewni wspierający rodziców/ opiekunów w zapewnieniu kandydatowi należytej opieki	5		
5.	Kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim lub wsparciem asystenta rodziny	5		
6.	Kandydat objęty pieczęcią zastępczą	5		
razem				

Dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów samorządowych

- w przypadku kryteriów 1 i 2 – pisemne oświadczenie rodzica/ opiekuna,
- w przypadku kryterium 3 – zaświadczenie o zatrudnieniu (z ostatniego miesiąca),
- w przypadku kryteriów 4 – pisemne oświadczenie rodzica/ opiekuna,
- w przypadku kryterium 5 – kopia orzeczenia sądu rodzinnego ustanawiającego nadzór kuratora lub zaświadczenie wydane przez Ośrodek Pomocy Społecznej o objęciu rodziny wsparciem asystenta,
- w przypadku kryterium 6 – kopia postanowienia sądu o objęciu kandydata pieczęcią zastępczą.

Pouczenie:

1. Uprzedzona/ ny o odpowiedzialności karnej z art. 233 Kodeksu karnego oświadczam, że dane zgodne są ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że Przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane we wniosku – Formularzu Rekrutacyjnym.
2. Niniejszym przyjmuję do wiadomości i wyrażam zgodę na gromadzone, przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych zawartych we Wniosku – Formularzu Rekrutacyjnym, w systemach informatycznych szkoły. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 202 r. Nr 101, poz. 926 z późn.zm.).

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych jest szkoła.
2. Niniejsze dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury rekrutacji do szkół podstawowych oraz w przypadku pozytywnego wyniku rekrutacji w celu sprawnego realizowania zadań szkoły oraz zadań Urzędu Miasta Żagań będącego organem prowadzącym szkoły.
3. Przysługuje mi prawo do dostępu do treści moich danych i ich poprawiania za pośrednictwem szkoły.

Oświadczenia:

1. Wyrażam zgodę na opublikowanie imienia i nazwiska mojego dziecka na liście dzieci przyjętych do szkoły.
2. Oświadczam, że w przypadku jakichkolwiek zmian w informacjach podanych w formularzu, niezwłocznie powiadomię o nich Przewodniczącą Komisji Rekrutacyjnej.
3. Zapoznałam/ Em się z treścią powyższych pouczeń.

.....
czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca

Do wniosku należy dołączyć:

- **Akt urodzenia dziecka**
- **Gotowość szkolną do 20 maja br.**
- **Opinię z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej – jeżeli Państwo posiadacie**
- **Dokumenty sądowe – jeżeli Państwo posiadacie**

Imiona i nazwisko dziecka

Oświadczenie

Jestem świadoma/ my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia i oświadczam, że:

1. W szkole obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata TAK / NIE
2. Kandydat uczęszczał do oddziału przedszkolnego przy danej szkole podstawowej TAK / NIE
3. Miejsce pracy rodzica/ opiekuna prawnego znajduje się w obwodzie szkoły TAK / NIE
(należy dostarczyć świadczenie o zatrudnieniu w ostatniego miesiąca)
4. W obwodzie szkoły zamieszkują krewni wspierający rodziców TAK / NIE
5. Kandydat z rodziny objętej nadzorem kuratorskim TAK / NIE
6. Kandydat objęty pieczęcią zastępczą TAK / NIE (kopia postanowienia sądu).

.....
Czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca

Oświadczenia

1. Wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i wykorzystanie danych osobowych zawartych we wniosku do celów związanych z postępowaniem rekrutacyjnym oraz organizacją pracy i funkcjonowaniem przedszkola/ szkoły, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U z 202 r., Nr 101, poz. 926 z późn.zm).

.....
data

.....
podpis matki/ opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

2. Oświadczam, że wszystkie dane zawarte we wniosku oraz w załącznikach są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym oraz że jestem świadoma/ my odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....
data

.....
podpis matki/ opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

3. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku niegłoszenia się dziecka w przedszkola/ szkoły w dniu 01 września 2020 r. i braku informacji o przyczynie jego nieobecności w placówce w ciągu 7 dni, dziecko zostanie wykreślone z listy przyjętych do placówki.

.....
data

.....
podpis matki/ opiekunki prawnej

.....
podpis ojca/ opiekuna prawnego

Zgodnie z art. 233 §1 Kodeksu karnego – kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Publiczna Szkoła Podstawowa nr 2 w Żaganii im. 11 Lubuskiej Dywizji Kawalerii Pancerniej ul. Wojska Polskiego 1, 68 – 100 Żagań**
- 2) W podmiocie jest wyznaczona osoba nadzorująca przestrzeganie zasad ochrony danych - Inspektor Ochrony Danych Osobowych: Jędrzej Bajera
e-mail: iod@odoplus.pl tel.: 533 80 70 40
- 3) Dane osobowe dzieci/uczniów (rodziców/opiekunów prawnych), opiekunki oraz innych osób współpracujących przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 Ust. 2 lit. a ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celu przeprowadzenia czynności związanych z rekrutacją.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, wynikających z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Dyrektor placówki,
 - c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w pkt. 3, lecz nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji lub innych przepisach prawa,
- 6) Ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora:
 - a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
 - c) do przenoszenia danych, w celu skorzystania z praw określonych powyżej (lit. a-c) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- 8) Podanie przez Państwa danych osobowych w zakresie wymaganym podczas rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016 r. – prawo oświatowe, (Dz. U. z 2018 r. poz. 2245 wraz z późn. zm.) jest obowiązkowe a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości rozpoczęcia rekrutacji.
- 9) Państwa dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
- 10) Zgodnie z obowiązującym prawem Administrator nie ponosi odpowiedzialności za przetwarzanie i rozpowszechnianie przez rodziców wizerunków dzieci lub innych rodziców (np. wykonywanie zdjęć i filmów na uroczystościach, wycieczkach, a następnie ich zamieszczanie w Internecie). Prosimy pamiętać, że rozpowszechnianie wizerunku innej osoby wymaga uzyskania zgody osoby, której wizerunek jest rozpowszechniany albo zgody rodzica/opiekuna prawnego w przypadku wizerunku dziecka.

.....
Czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca

Oświadczenie należy złożyć w terminie 06 – 10.05.2024 r.

Żagań, dnia r.

.....
.....
.....
.....

(dane rodziców)

OŚWIADCZENIE

Potwierdzam **wolę przyjęcia** mojego dziecka do klasy I
Publicznej Szkoły Podstawowej nr 2 im. 11 Lubuskiej Dywizji Kawalerii Pancерnej w Żaganiu.

.....
czytelny podpis matki

.....
czytelny podpis ojca